



KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse
etter forskriftens del I

for anskaffelse av

2026-041 Busstransport til UKM fylkesfestival Møre og Romsdal 2026

Møre og Romsdal Fylkeskommune

Ansvarlig anskaffer: Charlotte Engelund (charlotte.engelund@mrfylke.no)

Anskaffelsesoversikt

Anskaffelsesdel:	Del I-anskaffelse - Under nasjonal terskelverdi
Hovedtype:	Tjenester
Estimert verdi:	180 000 NOK

CPV-koder:

- 60140000 - Passasjertransport utenfor rutetider (Hoved)
- 60000000 - Transporttjenester (bortsett fra avfallstransport)
- 60130000 - Spesialtjenester av veipassasjerertransport
- 60100000 - Veitransporttjenester
- 60170000 - Utleie av kjøretøyer til persontransport med sjåfør
- 60172000 - Utleie av busser og turistbusser med sjåfør

Bakgrunn

Møre og Romsdal fylkeskommune v/ Kulturavdelinga, seksjon for kultur og folkehelse, skal gjennomføre UKM (Ung Kultur Møtest) Fylkesfestival Møre og Romsdal 2026.

Beskrivelse av oppdraget

Det er behov for busstransport til dette arrangementet.

1. Busstransport frå ulike kommunar til Atlanten VGS, 5. oktober
2. Busstransport tilbake til ulike kommunar frå Atlanten VGS, 7. oktober
3. Busstransport tur/retur - Atlanten VGS, 5. 6. og 7. oktober

Dato: 5. - 7. oktober 2026

Stad:

1. Atlanten videregående skole, Kristiansund kommune, Dalaveien 25, 6511 Kristiansund
2. Normoria, Kristiansund kommune, Kongens plass 6, 6509 Kristiansund

Det skal fraktast rundt 250 ungdomar og vaksne frå alle kommunar i heile Møre og Romsdal til og frå Kristiansund kommune. I tillegg er det behov for transport mellom overnattingslokasjon på Atlanten videregående skole og Normoria, der UKM skal gjennomførast.

Prosedyre

Åpen konkurranse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyrr.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentliglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Lønns- og arbeidsvilkår

Leverandøren skal overholde gjeldende lovverk om lønn og arbeidsvilkår. Oppdragsgiver kan kreve dokumentasjon på at dette er oppfylt.

Lærlinger

Der det er relevant for anskaffelsen, skal leverandøren overholde bestemmelsene om lærlinger i arbeidsmiljøloven og tariffavtaler.

Forbehold og avvik

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjøre mindre avvik fra konkurransegrunnlaget dersom dette er nødvendig under gjennomføringen av anskaffelsen.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i KGV. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklare, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via oppdragsgivers KGV. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via KGV.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje gjennom oppdragsgivers KGV (Konkurransegrenseverktøy). Dette gjelder også spørsmål og svar.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til anskaffelsesforskriften (FOA) del I.

Kjøper

Møre og Romsdal Fylkeskommune

Org.nr: 944183779

Postboks 2500, 6404, Molde

E-post: post@mrfylke.no

Telefon: +47 71258000

Kontaktperson

Charlotte Engelund

E-post: charlotte.engelund@mrfylke.no

Telefon: +4793291864

Konkurransedetaljer

Hovedtype:	Tjenester	Utførelsessted:	Postboks 2500, Molde, NOR
Estimert verdi:	180 000 NOK		

CPV-koder:

- 60140000 - Passasjertransport utenfor rutetider (Hoved)
- 60000000 - Transporttjenester (bortsett fra avfallstransport)
- 60130000 - Spesialtjenester av veipassasjerertransport
- 60100000 - Veitransporttjenester
- 60170000 - Utleie av kjøretøyer til persontransport med sjåfør
- 60172000 - Utleie av busser og turistbusser med sjåfør

Varighet:

Oppstart:	5. oktober 2026
Slutt:	7. oktober 2026
Varighet:	2 dager
Tilleggsinformasjon:	Oppdraget gjelder transport i forbindelse med festivalen 5.–7. oktober 2026.

Tidsfrister:

Frist for å stille spørsmål:	18. juni 2026, 12:00
Tilbudsfrist:	22. juni 2026, 12:00
Tildeling:	23. juni 2026, 12:00
Vedståelsesfrist:	90 dager

Kvalifikasjonskrav:

Egendefinerte utvelgelseskriterier:

- Firmaattest – Firmaattest fra Foretaksregisteret som bekrefter registrering, signaturrett og prokura. Hentes automatisk via eBevis.

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode:	Fastsatt vekting per kriterium
Prisberegningsmetode:	Forholdsmessig

Formel:

$$r = r_{\max} - ((p - p_{\min}) \times (r_{\max} - r_{\min})) / (p_{\max} - p_{\min})$$

Hvor p_{\max} = høyeste tilbudte pris \times 2 (referansepris), p_{\min} = laveste tilbudte pris, r_{\max} = maksimalt antall poeng, r_{\min} = minimum antall poeng

Miljøkriterier:

Miljøkrav er uvesentlige

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Pris	Pris	100%	Under dette kriteriet vurderes tilknyttet prisskjema.

Kravspesifikasjon:

1. Pris

Nr.	Krav
1.1	Priser som oppgis i prisskjemaet skal inkludere sjåfør, passasjerer, drivstoff/lading, ferge, forsikringer og alle leverandørens øvrige kostnader for å levere tjenesten som beskrevet.

2. Krav til personell

Nr.	Krav
2.1	Sjåførene skal ha relevant førerkort og plettfriandel.
2.2	Leverandøren skal ha skriftlige rutiner for kundebehandling og håndtering av avvik eller klager fra passasjerer. Rutiner skal foreligge ved tilbudsfrist og kunne fremlegges på forespørsel. Leverandøren svarer ja eller nei på om kravet er oppfylt.
2.3	Sjåførene skal kunne beherske godt norsk, og/eller engelsk, på en slik måte at dette ikke er til hinder for å utføre tjenesten i tråd med avtalen.
2.4	Sjåførene skal ha god kjennskap til kjørerutene.

3. Krav til materiell (busser)

Nr.	Krav
3.1	Bussene skal holde lov- og forskriftsmessig stand. Bussene skal minst holde EURO-norm 6 standard.
3.2	Leverandøren skal sørge for at krav og retningslinjer i henhold til vegtrafikkloven overholdes.
3.3	

Leverandøren skal ha gode sikkerhetsrutiner og sørge for at passasjerenes sikkerhet er forskriftsmessig ivarettatt. Herunder - Godkjente sikkerhetsbelter til samtlige passasjerer. Bussene som brukes skal være EU-godkjent med korrekt dekktyper for sesong og føre.

3.4	Ved behov må tilbyder kunne stille med buss som tilfredsstiller kravene til universell utforming av motorvogn, f.eks. ha minst ein rullestolplass, og vere utstyrt med heis for rullestol.
3.5	Alle busser som skal benyttes i oppdraget skal ha bagasjerom med kapasitet tilsvarende antall seter.

4. Krav til gjennomføring

Nr.	Krav
4.1	Tilbyder må bekrefte at de har kapasitet til å gjennomføre oppdraget.
4.2	<p>Tilbyder aksepterer at det endelige oppdraget avklares først etter påmeldingsfristen til arrangementet 1.september, med forbehold om mindre endringer senest 14. september 2026. Basert på påmelding kan lokasjoner utgå.</p> <p>Det kan vere varierte behov på størrelse på buss, ut ifrå kor mange som skal med kvar buss.Forbehold om endringar på avreisetidspunkt, kommune per reiserute, antall bussar og størrelsar på bussane innan 14.09.26.</p>
4.3	<p>Bussane skal vere på Atlanten VGS seinast klokka 14:00 måndag 5. oktober, og ha avreise frå Atlanten VGS klokka 16:30, onsdag 7. oktober.</p> <p>Vi forutsetter at bussane stoppar på forhåndsbestemte stoppestader i kommunane og følger ferjerutene. Det er ønskeleg med dialog om reiserute og stoppestadar. Oppdragsgivar vil sette opp eit utkast til rutetabell seinast 14.09.26</p> <p>Dersom alle kommunane har påmeldte deltakarar, reknar vi med at vi treng omtrent 7 bussar, fordelt på kommunane lista opp i tabell i prisskjemaet.</p>
4.4	<p>Busstransport tur/retur - Atlanten VGS</p> <ul style="list-style-type: none">• Busstransport frå Atlanten VGS til Festiviteten - måndag 5. oktober kl. 16:45 - treng nok 4 bussar, alle må vere på plass seinast 17:15• Busstransport frå Normoria til Atlanten VGS - måndag 5. oktober kl. 22:00 - treng nok 4 bussar, alle må vere på plass seinast 22:30• Busstransport frå Atlanten VGS til Normoria - tysdag 6. oktober kl. 09:15 - treng nok 4 bussar, alle må vere på plass seinast 09:45• Busstransport frå Normoria til Atlanten VGS - tysdag 6. oktober kl. 20:45 - treng nok 4 bussar, alle må vere på plass seinast 21:15• Busstransport frå Atlanten VGS til Normoria - onsdag 7. oktober kl. 09:15 - treng nok 4 bussar, alle må vere på plass seinast 09:45• Busstransport frå Normoria til Atlanten VGS - onsdag 7. oktober kl. 15:00 - treng nok 4 bussar, alle må vere på plass seinast 15:30
4.5	Møte med leverandør

Strategiske hensyn:

Grønn anskaffelse:

- Tiltak mot klimaendringer
- Forebygging og kontroll av forurensning

Sosial anskaffelse:

- Tilgjengelighet for alle
- Rettferdige arbeidsforhold

Innovativ anskaffelse:

- Funksjonelle og ytelsesbaserte krav
- Effektivisering av kjøpers arbeid

Universell utforming:

Inkludert

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsvilkår:

Elektronisk innlevering:	Påkrevd
Elektronisk signering:	Valgfritt
Tillatte språk:	Norsk

Vedlegg:

- Bilag 1: Endringskatalog (Møre og Romsdal modellen).docx
- Bilag 2: Møre og Romsdal-modellen.docx
- Bilag 3: Bilag - Avtale mindre anskaffelser.docx
- Bilag 4: Avtale mindre anskaffelser.docx